

VALIDATION

Diplôme national de l'enseignement supérieur conférant le grade de licence - Niveau 6 - Bac+3
Code diplôme n°26031403 - RNCP n°35526

MODALITÉS

Formation en alternance - contrat d'apprentissage
Face à face pédagogique
Évaluation en contrôle continu et examens finaux

PRÉ-REQUIS

Signature d'un contrat d'apprentissage
Être titulaire d'un BTS CG, d'un DUT GEA, d'un DCG 1 ou tout autre diplôme donnant les équivalences au DCG 1 (UE1, UE5, UE8, UE9 et UE12)
Sous réserves de places disponibles

PUBLIC

Jeunes de 16 à 29 ans révolus
Formation accessible à un public en situation de handicap

DURÉE

24 mois - 1029 heures minimum en formation
Alternance de 2 jours en formation et 3 jours en entreprise

DÉBUT DE SESSION

Septembre

LIEU DE FORMATION

Campus consulaire, Chambre de Commerce et d'Industrie de la Drôme, 52-74 rue Barthélemy de Laffemas - BP 1023 - 26010 VALENCE Cedex

TARIF

Gratuit pour l'alternant

Employeurs du secteur privé : coût de la formation pris en charge par l'OPCO de l'employeur selon le coût validé par France Compétences (Sous réserve d'acceptation du dossier)

Employeurs du secteur public : financement possible par le CNFPT

CONTACT

☎ 04 75 75 87 28

✉ contactcfa@drome.cci.fr

OBJECTIFS

L'objectif du DCG est de former de futurs collaborateurs qui exerceront leurs compétences soit dans le service comptable d'une entreprise, soit dans un cabinet d'expertise comptable.

Le DCG offre une grande diversité de connaissances qui permettront ensuite de se spécialiser vers les métiers de la comptabilité et du contrôle de gestion.

Ses missions :

- Saisir des factures, des feuilles de caisses
- Réaliser des déclarations fiscales (TVA, IR)
- Réaliser des révisions de comptes
- Procéder à l'établissement de bilans
- Procéder à l'établissement de la liasse comptable
- Participer aux travaux de commissariat aux comptes et aux travaux juridiques
- Former des collaborateurs des cabinets d'expertise comptable
- Former des responsables gestion d'une entreprise
- Maîtriser les opérations comptables
- Connaître les procédures fiscales
- Connaître le cadre juridique
- Maîtriser le contrôle de gestion
- Connaître le management d'entreprise

EMPLOIS VISÉS

Exemples de postes :

- Collaborateur dans un cabinet d'expertise comptable
- Collaborateur dans un service de gestion d'une PMI/PME ou d'un grand groupe
- Comptable au sein d'une organisation
- Collaborateur au sein d'un service de contrôle de gestion
- Collaborateur au sein d'un service de ressources humaines
- Collaborateur au sein d'une entreprise d'audit

POURSUITE D'ÉTUDES

Le DCG conduit directement au marché de l'emploi ou s'inscrit dans le cursus de l'expertise comptable, comme première étape vers le Diplôme Supérieur de Comptabilité et Gestion (DSCG) puis le diplôme d'expertise comptable (DEC).

Les UE 1, 5, 8, 9, 12 doivent préalablement être validées avant l'entrée en formation

- PROGRAMME DCG 2 -

UE 2 - Droit des Sociétés

- L'entreprise en société
- Les principaux types de sociétés
- L'économie sociale et solidaire et le monde des affaires
- Autres types de regroupements
- Prévention et traitement des difficultés
- Droit pénal des groupements d'affaires

UE 4 - Droit Fiscal

- Introduction générale au droit fiscal
- L'imposition du revenu des personnes physiques
- Prélèvements sociaux
- L'imposition du résultat de l'entreprise
- Taxe sur la valeur ajoutée
- Taxes assises sur les salaires
- L'imposition du patrimoine
- Notions de contrôle fiscal

UE 10 - Comptabilité Approfondie

- Profession et normalisation comptable
- Actif
- Passif
- Charges et produits
- Entités spécifiques

UE 12 - Anglais des Affaires

- L'entreprise
- Questions d'économie

- PROGRAMME DCG 3 -

UE 3 - Droit Social

- Introduction au droit du travail
- Aspects individuels du droit du travail
- Aspects collectifs du droit du travail
- La protection sociale

UE 6 - Finance d'Entreprise

- Le diagnostic financier des comptes sociaux
- La politique d'investissement
- La politique de financement
- La trésorerie

UE 7 - Management

- Les enjeux du management des organisations
- Le management stratégique
- Le management organisationnel
- Le management opérationnel

UE 11 - Contrôle de Gestion

- Le positionnement du contrôle de gestion et l'identification du métier
- La détermination et l'analyse des coûts comme réponse à différents problèmes de gestion
- La gestion budgétaire
- Les outils d'amélioration des performances