

SPÉCIFICITÉS

Diplôme de l'Éducation Nationale de niveau 5 (Bac + 2)
Enregistré au Répertoire National des Certifications
Professionnelles (RNCP) : code 38363

MODALITÉS

Formation en alternance - contrat d'apprentissage

PÉDAGOGIE & ÉVALUATION

Face à face pédagogique

Évaluation en ponctuel

Formateurs titulaires d'un diplôme de niveau BAC+5
dans le domaine enseigné ou d'un diplôme équivalent
à celui enseigné avec une expérience professionnelle
dans le métier de 2 ans sur les 10 dernières années

PUBLIC

Jeunes de 16 à 29 ans révolus

Accessible à un public en situation de handicap

PRÉ-REQUIS

Être titulaire du Bac ou d'un titre de niveau 4 reconnu
par l'État

MODALITÉS D'ADMISSION

Dossier de candidature - Entretien de motivation

DURÉE

24 mois - 1350 heures minimum au CFA

Alternance 2 jours / 3 jours et un mercredi sur 2 au CFA

DÉBUT DE SESSION

Septembre

LIEU DE FORMATION

Campus Formation CCI Drôme

52-74 rue Barthélemy de Laffemas - 26000 VALENCE

TARIF

Gratuit pour l'apprenti

Employeurs du secteur privé : coût de la formation
pris en charge par l'OPCO de l'employeur selon le
coût validé par France Compétences (Sous réserve
d'acceptation du dossier)

Employeurs du secteur public : financement possible
par le CNFPT

CONTACT

☎ 04 75 75 70 07 - ✉ contactcfa@drome.cci.fr

OBJECTIFS

Le titulaire du BTS Gestion de la PME est le collaborateur direct du chef d'entreprise d'une PME ou d'un cadre dirigeant. Ce diplôme forme des collaborateurs administratifs polyvalents. Son travail se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative, avec une dimension relationnelle importante.

Ses missions :

- Gestion de la relation avec la clientèle et les fournisseurs
- Gestion et suivi des ressources humaines
- Organisation et planification des activités (réunion, déplacements, événements...)
- Gestion des ressources, pérennisation de l'entreprise, gestion des risques, communication globale

EMPLOIS VISÉS

Exemples de postes occupés : Assistant de Gestion, Assistant administratif, Assistant Commercial...

POURSUITE D'ÉTUDES

Le BTS a pour objectif l'insertion professionnelle mais, avec un bon dossier, une poursuite d'études est envisageable en licence professionnelle dans le domaine de la gestion, du management des organisations, de la comptabilité, des ressources humaines etc.

PROGRAMME

Matières Générales

- Culture générale et expression..... 127.5 h
- Anglais 156.5 h
- Culture économique, juridique et managériale 185.5 h
- Culture économique juridique et managériale appliquée..... 78 h

Matières Professionnelles

- Gérer la relation clients et fournisseurs 79 h
- Participer à la gestion des risques 106 h
- Gestion des ressources humaines 66.5 h
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME..... 194 h
- Communication 99 h
- Atelier de professionnalisation 146.5 h
- Accès des étudiants aux ressources informatiques 126.5 h